

RAPPORT D'ACTIVITÉ

Ville de Verrières-le-Buisson

2021

Verrières-le-Buisson



ÉDITO

LE MOT DU MAIRE

François Guy TRÉBULLE
Maire de Verrières-le-Buisson



Un rapport d'activité pour quoi faire ?

Proposer dans une collectivité un rapport d'activité pourrait surprendre. Pourtant sa lecture fera comprendre combien il est utile, voire indispensable, dans la perspective d'un accompagnement modernisé de l'action publique municipale. Il s'agit de donner à voir, en quelques pages, ce qui fait l'essence de l'action commune au service des administrés. Permettre à chacun et, au premier chef aux agents, d'identifier les actions, de voir celles qui le concernent mises en perspectives, d'anticiper les grands enjeux.

Par ailleurs il nourrira, je le pense, je le souhaite, la très légitime fierté de l'ensemble des agents, des élus, des Verriérois par rapport à l'ouvrage accompli. Travailler pour la Ville n'est pas un travail ordinaire, ce n'est pas un travail comme un autre. Pages après pages vous verrez se dessiner le service public tel qu'il est rendu à Verrières. Les chiffres ne disent pas tout mais ils méritent d'être connus. S'ils objectivent l'investissement au service de la Communauté,

ils ne mettent pas en lumière les émotions partagées, l'écoute, la disponibilité, le vivre ensemble, les services rendus, les limites aussi... Je souhaite que ce nouvel outil permette à chacun d'améliorer sa compréhension de ce qui est réalisé et nous permette, collectivement, de toujours améliorer le service rendu à la population. ■

SOMMAIRE

PÔLE FAMILLE > 4-11

Petite enfance	4
Scolaire	6
Restauration.....	8
Enfance et Jeunesse.....	10

SERVICES TECHNIQUES > 12-27

Proximité.....	12
Bâtiments.....	14
Sports.....	16
Urbanisme et logement.....	18
Environnement et transition énergétique	20
Voirie.....	22
Centre technique municipal (CTM)	24
Bureau d'étude.....	26

LE MOT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE DES SERVICES

Sabine CHALET
Directrice Générale des Services

Un rapport d'activité pour (se) révéler

Cette première édition du rapport d'activité a pour ambition de partager la richesse des métiers et des missions des agents et des services.

Nous avons souhaité que la vie fédératrice de notre Ville s'y révèle et s'y reflète, dans son quotidien comme dans ses moments exceptionnels. D'une grande diversité, les actions sont portées par une même volonté et un même engagement : être au service des habitants.

Ultime coup d'œil dans le rétroviseur de 2021, ce qui est présenté permet de dévoiler davantage la portée de notre travail. Vous y trouverez la somme des efforts individuels et ceux de chaque service, qui, rassemblés, nous permettent de mesurer le résultat collectif.

Et comme nous reflétons un écosystème bien vivant composé d'acteurs aux multiples facettes et compétences diverses, notre organisation est toujours en mouvement pour toujours mieux répondre aux attentes et aux besoins,



des plus jeunes aux plus âgés. Ainsi, le nouvel organigramme, avec un nouveau pôle « Services à la population », témoigne de cette adaptation à laquelle chaque agent apporte son concours, au service de tous et de chacun. Que tous s'en trouvent ici remerciés. ■

DIRECTION GÉNÉRALE > 28-33

Cabinet du Maire.....	28
Police municipale.....	30
Communication.....	32

PÔLE AFFAIRES CULTURELLES > 34-39

Actions culturelles.....	34
Médiathèques.....	36
Espace Bernard Mantienne et Orangerie.....	38

PÔLE SOLIDARITÉS > 40-43

Centre communal d'action sociale.....	40
---------------------------------------	----

PÔLE RESSOURCES > 44-53

Direction des ressources humaines.....	44
Guichet unique.....	46
Direction des systèmes informatiques.....	48
Finances.....	50
Juridique et marchés publics.....	52

ORGANIGRAMME DES SERVICES > 54-55

Pôle famille

PETITE ENFANCE

MISSIONS

- Gestion organisationnelle des quatre structures par les directeurs qui encadrent le personnel, accueillent les familles et les conseillent
- Organisation d'activités adaptées au développement et aux besoins de l'enfant par les éducateurs de jeunes enfants
- Animation de groupes d'enfants, dans le respect du rythme de l'enfant
- Accompagnement des enfants par les auxiliaires de puériculture tout au long de la journée : jeux, activités, repas, changes et endormissement en contribuant activement au bien-être des enfants
- Partenariat entre les structures, avec la CAF et la PMI



Les chiffres

34 AGENTS

4 STRUCTURES MUNICIPALES :
1 CRÈCHE ET 3 MULTI-ACCUEILS

129 PLACES

1 PSYCHOLOGUE PRÉSENTE
1 JOUR PAR SEMAINE OU
TOUS LES 15 JOURS

1 MÉDECIN PRÉSENTE 1 JOUR
PAR SEMAINE



FAITS MARQUANTS 2021

- Rédaction du plan particulier de mise en sûreté (PPMS)
- Partenariat avec la médiathèque et le Poney club
- **Journée pédagogique** sur la communication en équipe pour l'ensemble du personnel
- Reprise de tous les protocoles médicaux avec le médecin
- Redéfinition des **critères d'attribution** pour la commission d'admission
- Accueil des enfants dont les deux parents étaient mobilisés par la **crise sanitaire** pendant les 3 semaines de confinement



Crèche La Vaudonnière



PERSPECTIVES 2022

- Révision des règlements intérieurs des crèches
- Reprise des moments de convivialité (petits-déjeuners avec les parents et rencontres parents/enfants en fin d'année)
- Développement du partenariat avec les services scolaire et périscolaire
- Révision des documents d'inscription
- Mise en place des groupes d'analyse de pratiques professionnelles pour l'ensemble du personnel intervenant auprès des enfants
- Travail sur un protocole sur les mesures à prendre en cas de suspicion de maltraitance ou de situation présentant un danger pour l'enfant

Pôle famille

SCOLAIRE



MISSIONS

- Veiller au bon fonctionnement des écoles de la ville, coordonner les moyens municipaux humains et matériels
- Accompagnement des familles (frais financiers, dérogations, lien avec l'Éducation nationale)
- Référencer les enfants inscrits, suivi des inscriptions en ligne
- Gestion et suivi des travaux
- Gestion des budgets transport des écoles
- Accompagnement/support des écoles pour le plan particulier de mise en sûreté (PPMS)
- Préparation des conseils d'école
- Gestion de l'entretien des locaux

6

Les chiffres

22 AGENTS
DONT 4 AGENTS ADMINISTRATIFS,
16 ATSEM ET 2 GARDIENS

6 ÉCOLES

1 142 ÉLÈVES DE LA MATERNELLE
AU CM2

1 064 COMPTES FAMILLE SUR
L'ESPACE CITOYENS

300 PAIEMENTS EN LIGNE PAR
MOIS EN MOYENNE SUR
L'ESPACE CITOYENS

> FOCUS CME

Le Conseil Municipal des Enfants (CME) a été élu pour la première fois en décembre 2020, avec l'installation des 8 premiers jeunes élus en janvier 2021. Ils sont encadrés par deux animateurs municipaux et une chargée de mission qui coordonne les actions.

- Participation aux cérémonies officielles dont celle du 18 juin avec le Président de la République et à l'hommage à Honoré d'Estienne d'Orves du 29 août
- 3 commissions de travail, 2 séances plénières
- Initiation des projets Street art, jeux à la médiathèque, nichoirs dans les écoles

FAITS MARQUANTS 2021

Visite de l'exposition JO

- **Mise en place de l'activité natation**, d'abord pour les CM2 puis pour les CP
- **Projet vélo** : apprentissage du vélo pour les classes de CM1 et CM2, sortie au Parc de Sceaux
- Valises numériques déployées dans les écoles avec des tablettes pour les élèves et pour les enseignants
- **Ouverture de la classe ULIS** avec 5 élèves la 1^{ère} année puis 12
- Reprise en gestion des études dirigées (2 sites / 200 élèves)
- Protocoles Covid : entretien renforcé des bâtiments, protection des enfants et encadrants, distribution de masques
- **Nouveau portail famille dans l'Espace Citoyen** : paramétrage et configuration, formation des agents, suivi et développement de l'outil



Conseil Municipal des Enfants



Voir l'élection du CME



PERSPECTIVES 2022

- Actions de prévention dans les écoles : passage des permis piéton et permis internet
- Renouvellement du mobilier pour uniformiser les classes ; aménagement des cours de récréation (sols souples)
- Aménagement de bacs potagers dans les écoles
- Installation de boîtes à livres customisées par les élèves devant les entrées des écoles

RESTAURATION

MISSIONS

- Gestion des satellites de restauration dans les crèches et écoles
- Gestion de la DSP (délégation de service public) avec l'entreprise API Restauration (suivi des propositions de menus, bio déchets, anti gaspillage, etc.)
- Gestion du marché de maintenance des équipements de restauration (écoles, crèches et autres bâtiments)
- Organisation des réceptions, pots et collations pour les manifestations municipales



Les chiffres

6 SATELLITES DE RESTAURATION

25 AGENTS

190 000 REPAS SERVIS PAR AN

94 000 GOÛTERS SERVIS PAR AN

57 PRESTATIONS ORGANISÉES PAR AN (DÉJEUNERS, COCKTAILS, VERNISSAGES)



FAITS MARQUANTS 2021

- Ouverture du **nouveau restaurant scolaire** à l'école David Régnier / Paul Fort
- **Questionnaires de satisfaction** pour les enfants (530 participants) et les parents (280 participants)
- Mise en place d'un **menu à thème** par mois
- **Installation d'une table de tri** dans les écoles Honoré d'Estienne d'Orves et David Régnier / Paul Fort (sensibilisation des enfants au tri et au débarrassage des plateaux, dès la maternelle) ; mise en place avec API de la récolte et de la pesée des déchets alimentaires
- Dans le cadre du plan canicule, distribution des **gourdes** aux enfants et au personnel municipal, installation de fontaines
- **Changement du mobilier** (innovant et moderne – meilleure ergonomie pour les enfants et le personnel)
- Mise en place de plans de maîtrise sanitaire
- Distribution d'un livret d'information aux familles

Nouveau restaurant scolaire



Inauguration du nouveau restaurant scolaire

PERSPECTIVES 2022

- Poursuite de l'installation de fontaines pour le plan canicule
- Remplacement des barquettes plastiques pour la livraison des repas par des bacs en inox
- Aménagement d'un laboratoire froid sur l'office de l'école Honoré d'Estienne d'Orves

Pôle famille

ENFANCE ET JEUNESSE



MISSIONS

- Accompagnement des familles dans la gestion du temps libre des enfants autour de l'école
- Activités et sorties dans le cadre des vacances et des mercredis
- Action d'éducation populaire (vie de groupe, activités ludoéducatives) pour bien vivre ensemble
- Permettre aux enfants de s'exprimer librement dans un cadre sécurisant

Les chiffres

- 70** ANIMATEURS + 4 POUR L'ESPACE JEUNES ET 1 POUR LE PIJ
- 90** ENFANTS ACCUEILLIS LE MATIN
- 935** ENFANTS ACCUEILLIS LE MIDI
- 310** ENFANTS ACCUEILLIS LE SOIR
- 235** DEMANDES DE RÉSERVATIONS AUX VACANCES DE LA TOUSSAINT PAR LE BIAIS DE L'ESPACE CITOYENS
- 1 940** DEMANDES DE RÉSERVATIONS AUX ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES EN SEPTEMBRE POUR L'ANNÉE SCOLAIRE

> FOCUS ASSISES

Afin de construire la Ville de demain pour les jeunes verriérois, la Municipalité a mené une grande concertation auprès des habitants pour recueillir leurs propositions pour la jeunesse à Verrières.

- Plus de 150 propositions ont été émises, parmi lesquelles les habitants en ont sélectionné une trentaine qui seront proposées pour être mises en œuvre au cours des prochaines années.
- 500 participants ; 150 propositions recueillies au cours de 6 ateliers et plus de 15 rencontres sur le terrain (collège, clubs de sports, etc.)

FAITS MARQUANTS 2021

- **Verrières été grandeur nature** du 7 au 31 juillet
- Ouverture de nouvelles structures d'accueil le mercredi, passant de 3 à 5
- Mise en œuvre de **projets** potagers, récupération et réutilisation d'objets, code de la route, vidéo, cirque, tri sélectif
- **Sorties** à Thoiry, Valenton, Babyland, fermes pédagogiques, piscine, vélo, cinéma
- Séances de graff sur les palissades de chantier

Verrières été grandeur nature



Retour en images sur
Verrières été grandeur nature



DE LA JEUNESSE



PERSPECTIVES 2022

- Avoir des règles communes de vivre ensemble dans toutes les structures de la ville (scolaire, extrascolaire et périscolaire)
- Installation de potagers dans les accueils de loisirs
- Projet BD
- Spectacle de Noël

PROXIMITÉ

MISSIONS

- Réception et traitement des appels et mails des administrés, des entreprises et en interne
- Rédaction de courriers, comptes rendus, notes de services, procédures
- Rédaction des arrêtés municipaux pour les travaux et manifestations
- Gestion des commissions de sécurité des bâtiments municipaux et des établissements privés recevant du public
- Traitement et suivi des demandes d'intervention internes et externes
- Tableau des astreintes des agents du CTM
- Distribution des sacs à déchets verts en plus de la distribution annuelle
- Gestion des vélos électriques (VAE)
- Gestion des clés des bâtiments communaux

Les chiffres*

395 COURRIERS

498 ARRÊTÉS

1 664 DEMANDES
D'INTERVENTION

15 201 MAILS REÇUS ET TRAITÉS

12 145 MAILS ENVOYÉS

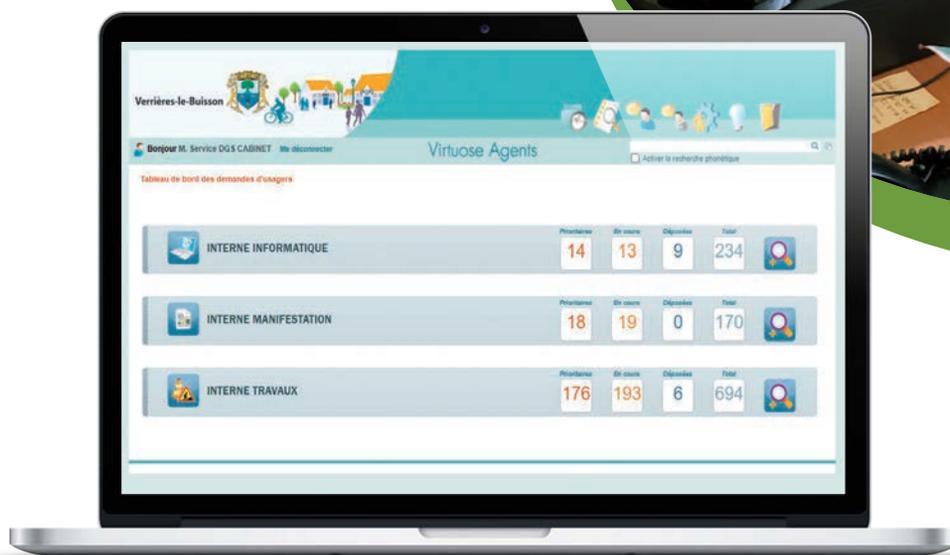
9 000 APPELS REÇUS ET TRAITÉS

* au 30 novembre 2021



FAITS MARQUANTS 2021

- Arrivée d'un **renfort au secrétariat** en charge des arrêtés municipaux temporaires
- Mise en place du logiciel **Virtuose Agents** pour la gestion des demandes d'intervention
- Reprise en intérim d'une partie des missions du responsable bâtiments (gestion de toutes les demandes d'intervention auprès des entreprises)
- Remplacements au cabinet du maire



PERSPECTIVES 2022

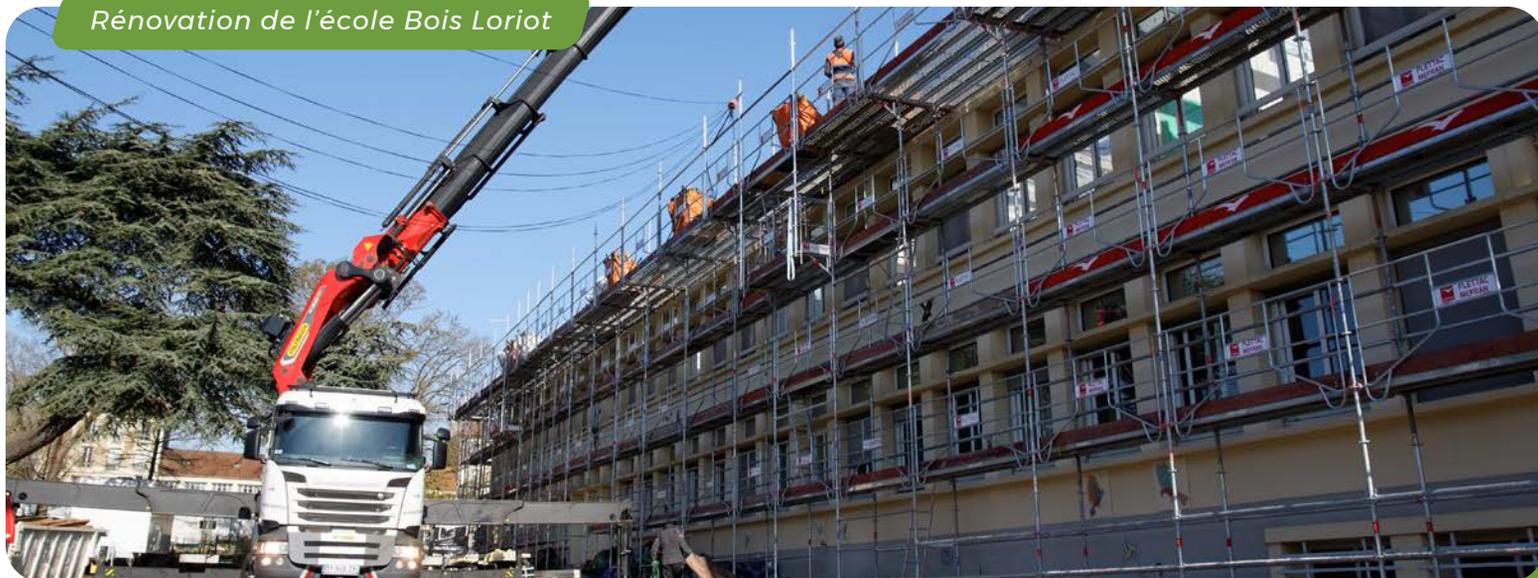
- Réorganisation de l'arborescence des serveurs des services techniques
- Simplification des demandes internes, via un nouveau logiciel
- Gestion de demandes de bateaux sur la voirie



Direction des services techniques

BÂTIMENTS

Rénovation de l'école Bois Lorient



MISSIONS

- Gestion du patrimoine de tous les bâtiments communaux (entretien, rénovation, sécurité incendie et intrusions, gestion des fluides, chauffage, climatisation) ; travaux (toiture, serrurerie, peinture, plomberie, électricité, menuiserie, etc.)
- Gestion du nettoyage avec la société STEM
- Organisation et suivi des commissions de sécurité pour les ERP (établissement recevant du public) publics et privés
- Mise en accessibilité des bâtiments communaux
- Gestion des ascenseurs

Les chiffres

34 SITES ET BÂTIMENTS
MUNICIPAUX, HORS
LOGEMENTS

16 COMMISSIONS DE SÉCURITÉ

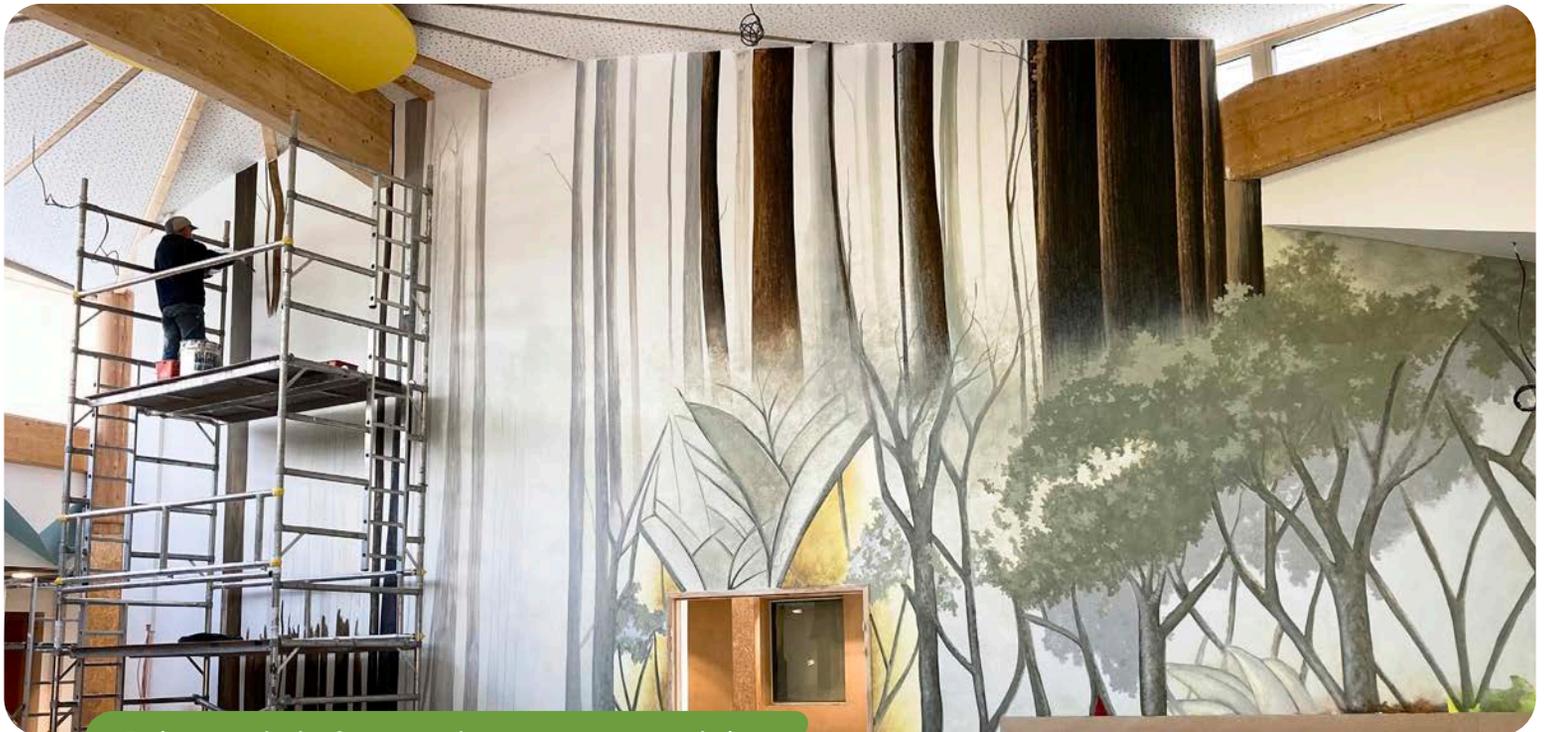
36% D'ÉCONOMIES D'ÉNERGIE
RÉALISÉES GRÂCE AUX
TRAVAUX DE RÉNOVATION DE
L'ÉCOLE BOIS LORIENT

FAITS MARQUANTS 2021

- Départ du responsable du service en début d'année, remplacé en novembre
- Fin des travaux et ouverture du **restaurant scolaire David Régnier / Paul Fort** ; déménagement du restaurant scolaire provisoire
- Travaux de rénovation de **l'école Bois Lorient**
- Lancement de l'appel d'offres pour la réhabilitation du **centre André Malraux**
- Changement du parquet des salles de danse des Meulières

PERSPECTIVES 2022

- Début des travaux au centre André Malraux
- Suivi de la construction de la maison de santé
- Lancement de diverses études, dans le cadre de la transition énergétique notamment



Peinture de la fresque du restaurant scolaire

SPORTS

MISSIONS

- Entretien, gardiennage, accueil du public, dans les gymnases et espaces de plein air municipaux, 7 jours sur 7 et de 7h à 23h selon les structures
- Accueil des écoles et du collège
- Contrôle et petit entretien des équipements sportifs
- Remplacement des gardiens des établissements culturels au besoin
- Distribution du Mensuel
- Gestion des produits d'entretien pour toutes les structures de la ville
- Entretien et accueil d'un sans-abri à la Maison des familles

Les chiffres

9 AGENTS

7 STRUCTURES SPORTIVES :

> 2 GYMNASES

> 2 STADES OUVERTS

> 3 CITY STADES



FAITS MARQUANTS 2021

- Fermeture puis réouverture complète des structures sportives en raison du Covid
- Changement de nom du terrain d'honneur de foot baptisé « Michel Morice »
- Rénovation totale du **club house** du tennis
- Distribution des **sacs à déchets verts**
- Acquisition d'un nouveau tracteur pour l'entretien des terrains

Distribution des sacs à déchets verts



Rénovation des parquets de danse

PERSPECTIVES 2022

- Réorganisation et rattachement au nouveau pôle Service à la population
- Rénovation des vestiaires
- Organisation de deux événements sportifs majeurs : la coupe de France « handi futsal mal marchants jeunes » et le gala de danse du TU

URBANISME ET LOGEMENT

MISSIONS

- Aménagements et constructions
- Foncier : traitement des déclarations d'intention d'aliéner (DIA) et des certificats d'urbanisme (CU)
- Instruction, délivrance et suivi des permis de construire et déclarations préalables
- Élaboration des certificats d'alignement, de numérotage, occupation du domaine public
- Rendez-vous avec les particuliers, notaires, avocats, architectes, etc., et traitement des appels et mails
- Gestion administrative du patrimoine de la ville (baux commerciaux, emphytéotiques, etc.)
- Acquisition et cession des biens communaux
- Accueil physique du public pour les demandes de logement social (1^{ère} demande et renouvellement)
- Attribution de logements
- Gestion des logements communaux
- Enquêtes d'insalubrité
- Gestion des regroupements familiaux
- Suivi des garanties d'emprunt
- Relations avec les partenaires (Communauté Paris-Saclay et bailleurs)
- Suivi des actions à destination des gens du voyage

Les chiffres

5 AGENTS

50 PERMIS DE CONSTRUIRE INSTRUITS

170 DÉCLARATIONS PRÉALABLES

280 CERTIFICATS D'URBANISME

1 237 LOGEMENTS SOCIAUX

530 DEMANDES DE LOGEMENT SOCIAL

15 ATTRIBUTIONS DE LOGEMENT SOCIAL

FAITS MARQUANTS 2021

- **Suivi des opérations** de construction de logements : résidence Emmaüs, rue de l'Abreuvoir, rue Gabriel Péri, rue Jean Jaurès (environ 200 logements)
- **Instruction des permis de construire** pour la réhabilitation du centre André Malraux et de la place de l'Europe
- Remise à plat des différents **baux et conventions**
- Livraison de la 2^e tranche de la résidence sociale ADEF



PERSPECTIVES 2022

- Dématérialisation des autorisations d'urbanisme
- Modification du plan local d'urbanisme
- Projet Pierre Curie
- Programme d'aménagement en lien avec l'EPFIF
- Formalisation du règlement local de publicité

ENVIRONNEMENT ET TRANSITION ÉNERGÉTIQUE



MISSIONS

- Aménagement et gestion des parcs et aires de jeux
- Gestion du mobilier urbain, des arbres (expertise), du pigeonnier, des jardins partagés aux Rinsolles
- Étude pour l'installation de panneaux photovoltaïques sur les bâtiments
- Suivi du PCAET (Plan Climat Air Énergie Territorial)
- Suivi de la consommation électrique des bâtiments
- Suivi des IRVE (Infrastructures de recharge de véhicules électriques)
- Mise à jour du plan vélo
- Coordination avec la CPS sur tous les sujets liés aux déchets et à leur collecte

20

Les chiffres

536	HECTARES D'ESPACES VERTS, DONT 510 HECTARES POUR LE BOIS
10	PARCS ET JARDINS DONT 1 JARDIN FAMILIAL
17	AIRES DE JEUX, DONT 9 DANS LES ÉCOLES ET CRÈCHES
46	SITES DE STATIONNEMENT VÉLO SUR LA VOIE PUBLIQUE

> FOCUS AGISSON

Large concertation publique, la démarche « Agissons pour demain » a réuni au printemps de nombreux Verriérois venus contribuer à l'émergence de propositions pour la transition écologique et énergétique de la ville.

- Plus de 80 personnes ont participé à des réunions sur les thématiques suivantes : améliorer les usages de l'énergie ; agir ensemble pour consommer autrement ; penser la Ville de demain.
- 500 personnes se sont connectées sur la plateforme participative dédiée à la démarche Agissons pour demain.

FAITS MARQUANTS 2021

- **Installation du 1^{er} PAV** (Point d'Apport Volontaire pour la collecte des déchets) à la résidence de Grais par la CPS
- Projet cours d'école et de crèche : **renouvellement des jeux** et transformation des bacs à sable
- Changement des corbeilles de la ville
- Arrivée de 2 **médiateurs paysagers** pour relancer les rencontres et valoriser davantage le patrimoine paysager
- Réfection des allées du cimetière en matériaux perméables
- Installation de capteurs de CO₂ dans les écoles
- Plantation d'une nouvelle haie au Parc Régnier

Capteur CO₂



S POUR DEMAIN



Revoir la consultation
en vidéo



PERSPECTIVES 2022

- Changement des fournisseurs d'énergie pour plus d'énergie verte
- Reprise de la gestion du lac de Cambacérés
- Installation de panneaux photovoltaïques sur le toit de l'école Bois Lorient
- Relance des animations environnement et développement durable
- Structurer le suivi du PCAET et valoriser les actions climat mises en œuvre dans tous les services

VOIRIE

Requalification de la voirie de la rue Pierre Brossolette



MISSIONS

- Conception (maîtrise d'œuvre et maîtrise d'ouvrage) pour la construction et les infrastructures réseaux de la voirie communale
- Gestion des eaux de surface et de ruissellement
- Gestion du patrimoine routier (infrastructures, réseaux d'eau potable, de gaz, d'électricité, travaux d'enfouissement, éclairage public)
- Gestion du patrimoine incendies (poteaux et bornes)
- Règlementation du domaine public (rédaction d'arrêtés temporaires)

Les chiffres

48 KM DE VOIRIE

2 100 POINTS LUMINEUX

12 CARREFOURS AVEC FEUX TRICOLORES

49 ARMOIRES ÉLECTRIQUES

FAITS MARQUANTS 2021

- Lancement du chantier du **boulevard du maréchal Foch** : création de 77 places de stationnement, 1 piste cyclable, 1 cheminement piéton en structure drainante (0 rejet d'eau à l'assainissement dans le cadre de la lutte contre les inondations)
- Requalification de la voirie de la **rue Pierre Brossolette**
- Lancement d'un audit sur le patrimoine d'éclairage public pour des économies d'énergie et de coût
- Installation du **monument d'hommage** aux Verriérois morts pour la France



Coulage du béton du Monument aux Morts



PERSPECTIVES 2022

- Requalification de voirie à déterminer
- Lancement d'un nouveau marché d'éclairage public
- Lancement de la 2^e phase du chantier sur le boulevard du maréchal Foch
- Installation de fontaines dans les parcs Régnier et Hexagone

CENTRE TECHNIQUE MUNICIPAL (CTM)

MISSIONS

- Espaces verts : mission d'entretien et de valorisation des espaces verts, parcs, crèches
- Bâtiments : entretien et maintenance de tous les bâtiments communaux
- Voirie : entretien de propreté de la voirie, gestion des poubelles dans les parcs, ramassage des encombrants liés aux dépôts sauvages, entretien du mobilier urbain (bancs, poubelles, etc.) ; maintenance de voirie (réparation de bordure, rebouchage de trou), signalétiques / panneaux de signalisation ; gestion de l'évènementiel (montage de stands, barrières, tables, etc.) ; affichage municipal
- Distribution du magazine municipal
- Réception des demandes d'intervention et transmissions aux agents, suivi des demandes d'intervention
- Garage : gestion du parc de tous les véhicules de la ville



Les chiffres

30 AGENTS

9 CAMIONS EN ESPACES VERTS
(DONT 2 ÉLECTRIQUES ET 2 POIDS
LOURDS)

3 AUTRES VÉHICULES UTILITAIRES
ÉLECTRIQUES

723 DEMANDES INTERNES
D'INTERVENTIONS TRAVAUX

174 DEMANDES INTERNES DE
MATÉRIELS

743 SIGNALEMENTS DE PROBLÈMES
VIA L'ESPACE CITOYENS :

- > 5 DEMANDES D'ENLÈVEMENT
DE TAGS
- > 28 DÉGRADATIONS DE MOBILIER
URBAIN
- > 90 PROBLÈMES D'ESPACES VERTS
- > 247 SIGNALEMENTS DE VOIRIE /
ÉCLAIRAGE PUBLIC
- > 82 DÉPÔTS SAUVAGES RAMASSÉS

7 200 MENSUELS DISTRIBUÉS CHAQUE
MOIS DANS LES BOITES AUX
LETTRES

FAITS MARQUANTS 2021

- Mise en place d'une décoration de Noël devant la mairie
- Renouvellement de **matériel espaces verts**
- **Travaux d'été** dans les écoles et les crèches
- Fabrication d'armoires pour l'aménagement de bureaux
- Restructuration de la direction du CTM avec une nouvelle direction et l'arrivée d'une secrétaire
- Achat d'une **nouvelle balayeuse**
- Mise en place de **Virtuose agent**

Nouvelle balayeuse



Installation du Forum des associations

PERSPECTIVES 2022

- Travail sur la sécurité : formations des agents ; investissement pour mise aux normes de la signalétique au CTM ; etc.
- Poursuite de la restructuration du CTM

BUREAU D'ÉTUDE



MISSIONS

- Études de faisabilité, études de projet et réalisation pour la voirie et les bâtiments
- Production d'esquisses, puis permis de construire, projet, DCE (*Dossier de Consultation des Entreprises*) et pilotage du chantier
- Support pour la mairie, en particulier pour les services techniques, mais aussi tous les services

Les chiffres

3

AGENTS

ÉTUDES RÉALISÉES EN INTERNE
POUR UNE VALEUR DE

150 000€

> FOCUS MAISON

La maison de santé accueillera sept cabinets médicaux, un cabinet de pédicure, une infirmerie et un cabinet polyvalent. Un secrétariat, une salle d'attente, une salle de réunion, des annexes et des sanitaires compléteront cet équipement.

- Cette structure de 552 m² sera implantée voie de l'Aulne, sur un terrain municipal de 1039 m² situé à proximité du centre commercial des Prés-Hauts.
- Bien que le bâtiment soit sur un seul niveau, un emplacement est d'ores et déjà prévu pour installer un ascenseur le jour où il sera nécessaire de construire une extension.

FAITS MARQUANTS 2021

- Permis de construire de la **Maison de Santé** ; puis lancement du marché : premier projet porté à 100 % en interne, y compris pour l'architecture
- Modernisation du service avec l'**acquisition de logiciels**, de matériel et l'arrivée d'un dessinateur-projeteur
- Projets d'aménagement: "coronapistes", boulevard Foch (rive gauche), agenda d'aménagement de pistes cyclables sur 5 ans
- **Intérim du service bâtiment** : travaux d'été dans les écoles, club house tennis, parquet salles de danse, maintenance et dépannage de tous les bâtiments



DE SANTÉ



PERSPECTIVES 2022

- Projets de voirie dont la deuxième phase du boulevard Foch
- Réalisation des travaux et livraison de la Maison de Santé
- Réaménagement du poste de Police municipale pour la vidéosurveillance
- Réaménagement de la salle du conseil municipal

CABINET DGS

MISSIONS

- Gestion des agendas
- Traitement des mails et appels, gestion du courrier et des parapheurs
- Accueil des administrés avant un rendez-vous avec un élu ou la chef de cabinet
- Gestion des astreintes des élus
- Interface avec l'ensemble des services
- Organisation de réunions
- Missions transversales : sécurité et prévention, commerces, citoyenneté, inclusion, accompagnement des artisans et commerçants
- Organisation des conseils municipaux
- Recherche de subventions auprès des partenaires de la commune

FAITS MARQUANTS 2021

- Arrivée d'une **chef de cabinet** et d'une assistante de direction
- **Dématérialisation** du conseil municipal
- Obtention de financements pour la Maison de santé et le Centre Malraux notamment
- Création et suivi des travaux du **Conseil municipal des enfants**
- Organisation de l'hommage à **Honoré d'Estienne d'Orves**
- Coordination des actions et des acteurs du Conseil local de sécurité et de prévention de la délinquance (CLSPD)
- La réalisation de ce rapport d'activité

Les chiffres

2 AGENTS AU CABINET
DU MAIRE

4 AGENTS À LA DGS

6 CONSEILS MUNICIPAUX

124 DÉLIBÉRATIONS

1 635 APPELS REÇUS



Conseil restreint du CLSPD



> FOCUS HEO



Honoré d'Estienne d'Orves est né le 5 juin 1901 à Verrières-le-Buisson. Résistant, il fût exécuté par le régime nazi le 29 août 1941. 120 ans après sa naissance, 80 ans après sa disparition à l'âge de 40 ans, sa Ville lui a rendu hommage.

- Peinture d'une fresque à l'école HEO par les élèves et des artistes
- Rencontres-dédicaces avec les auteurs de la bande-dessinée *Honoré d'Estienne d'Orves - Pionnier de la résistance*
- Journée d'hommage en présence de la famille d'Estienne d'Orves avec plus de 300 participants
- Concert et cinéma en plein air



Revivez l'hommage à Honoré d'Estienne d'Orves en images



PERSPECTIVES 2022

- Acquisition d'un logiciel pour un meilleur suivi des courriers
- Accueil à nouveau des élèves de CM2 pour découvrir la mairie
- Poursuite des projets de dématérialisation
- Développement des partenariats publics et privés

POLICE MUNICIPALE

MISSIONS

- Missions de prévention, de surveillance, du maintien de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques
- Participation citoyenne
- Police du stationnement, sécurisation des entrées et sorties d'écoles et surveillance des parcs et jardins
- Assurer la sécurité des biens et des personnes dans la commune
- Sécurisation des manifestations municipales et associatives
- Accompagnement des cérémonies officielles
- Sensibilisation des enfants à la sécurité routière

Les chiffres

9 AGENTS [5 EN COURS DE RECRUTEMENT]
(4 POLICIERS MUNICIPAUX, 4 AGENTS DE SURVEILLANCE DE LA VOIE PUBLIQUE, 1 AGENT ADMINISTRATIF)

197 MAINS COURANTES*

25 PROCÈS-VERBAUX*

34 MISES EN FOURRIÈRE*

**(de janvier à octobre 2021)*

Atelier prévention pour Mai à vélo



FAITS MARQUANTS 2021

- Acteur du **CLSPD** (Conseil local de sécurité et de prévention de la délinquance)
- Changements de **direction**
- Mise en place du PVe (PV électronique)



Première séance plénière du CLSPD



PERSPECTIVES 2022

- Déploiement de la vidéo-protection avec aménagement d'une salle dédiée dans le poste de police
- Mise en place du stationnement payant dans une partie du centre-ville

COMMUNICATION

MISSIONS

- Promotion du projet de territoire porté par les élus
- Information institutionnelle
- Valorisation, pédagogie des actions
- Relationnel avec les associations, habitants, nouveaux habitants, collègues, commerçants : renseignements et mise en valeur
- Numérique : suggérer (informations satellites relayées), engager, impliquer
- Fonction stratégique et support interne comme externe pour relayer l'actualité
- Organisation des cérémonies : commémorations, fête des mères, forum des associations, accueil des nouveaux Verriérois, Noël des enfants



Les chiffres

100 VIDÉOS DIFFUSÉES SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX AINSI QU'AU CINÉMA DE L'EBM AVANT LES FILMS « VERRIÈRES, L'HEBDO »

150 ÉVÉNEMENTS DE LA VILLE ANNONCÉS DANS « VERRIÈRES, L'HEBDO »

2 479 PHOTOS D'ÉVÉNEMENTS PRISES, TRAITÉES, ARCHIVÉES, DISPATCHÉES

250 PHOTOS DE TRAVAUX

2 988 ABONNÉS À LA PAGE FACEBOOK

10 593 VUES SUR YOUTUBE

7% DE PROGRESSION SUR TWITTER SUR 1 AN



FAITS MARQUANTS 2021

■ 6 Facebook live

■ Travail sur la refonte du **nouveau mensuel** avec de nouvelles propositions graphiques

■ **Podcast HEO** en plus des supports de com habituels, puis pérennisation de la chaîne sur PodcastX, accessible sur toutes les plateformes « HEO, mon père, ce héros mort pour la France » ; 10 minutes, 35 sons d'ambiance, 5 thèmes musicaux, 12 pistes audio pour le mixage

■ Inauguration de la promenade d'Hövelhof



Écoutez le podcast HEO



PERSPECTIVES 2022

■ Sortie du nouveau mensuel

■ Organisation de nouveaux projets événementiels : famille Vilmorin, Malraux

■ Nouvelles formules pour les vœux à la population et au personnel

ACTIONS CULTURELLES

MISSIONS

- Mettre en œuvre la politique culturelle de la ville afin d'offrir une offre variée à l'ensemble des habitants

La Direction des affaires culturelles coordonne les actions de plusieurs établissements municipaux : l'espace Bernard Mantienne, les médiathèques, l'Orangerie-Espace Tourlière

- Les axes de la politique culturelle à Verrières :
 - L'accès à la culture pour tous
 - Une politique tarifaire très accessible
 - Soutien à la création artistique contemporaine et locale
 - Développer l'éducation artistique et éducation à l'image
- Les champs d'intervention culturels
 - Spectacle vivant
 - Cinéma
 - Arts visuels
 - Lecture publique
 - Animations culturelles



Les chiffres

32 AGENTS

1 PÔLE CULTUREL (ESPACE BERNARD MANTIENNE) AVEC 1 SALLE DE SPECTACLE ET CINÉMA, 1 SALLE DE CINÉMA, 1 SALLE POLYVALENTE

2 MÉDIATHÈQUES (ANDRÉ MALRAUX ET LA POTINIÈRE)

1 ESPACE D'EXPOSITION (ORANGERIE - ESPACE TOURLIÈRE)

Inauguration de la Ruche éphémère



FAITS MARQUANTS 2021

- **Fermeture des salles** de spectacles, cinéma, exposition et salles polyvalentes pendant plus de 4 mois
- Espace Bernard Mantienne, arrêt de la programmation jusqu'en mai. Jauge réduite jusqu'en août et passe sanitaire obligatoire à partir de septembre : 7 spectacles & 5 expositions reportés
- **Mise en place d'actions culturelles dans les écoles pendant la fermeture de l'EBM** : 10 représentations jouées dans les écoles, collège et lycées ; intervention dans les écoles, collège et lycées sur le cinéma
- **Déploiement d'agents des structures culturelles fermées** au centre de vaccination, au CCAS pour la livraison de repas
- **Mise en place de 10 résidences d'artistes à « la Ruche éphémère » au centre André Malraux**, accueil de 9 artistes d'arts visuels et une compagnie de danse de janvier à novembre 2021, 5 portes ouvertes des ateliers d'artistes, 30 ateliers de pratiques artistiques proposés
- **Programmation de spectacles pendant l'été**



Plongez au cœur de
la Ruche éphémère



Interventions dans les écoles

PERSPECTIVES 2022

- Mise en place d'une résidence d'un artiste plasticien qui interviendra avec les écoles dans le cadre d'un CLEA (Contrat Local d'Éducation Artistique) soutenu par la DRAC au 1^{er} semestre 2022
- Nouvelle édition du festival des arts dans l'espace public, Hors scène
- Saison d'expositions à l'Orangerie-Espace Tourlière et dans l'atelier Marcel-Petit
- Hommage à Louise de Vilmorin pour les 120 ans de sa naissance
- Développement des interventions avec la petite enfance et les établissements scolaires

MÉDIATHÈQUES

MISSIONS

- Accueillir et conseiller le public, transmettre la culture dans sa diversité et les savoirs
- Favoriser la lecture auprès des enfants et des jeunes en partenariat avec les crèches et établissements scolaires
- Créer des services et animations autour de la médiation culturelle
- Offrir des services numériques
- Faire de la médiathèque un lieu de convivialité et d'échanges pour tous

Médiathèque La Potinière



Les chiffres

16 AGENTS

2 552 ABONNÉS

83 966 PRÊTS DE DOCUMENTS

12 890 DOCUMENTS ÉLIMINÉS

16 729 VISITEURS SUR LE PORTAIL
verrieres.bibenligne.fr

33 ANIMATIONS PUBLIQUES

90 ACCUEILS DE CLASSES ET
CRÈCHES



FAITS MARQUANTS 2021

- Préparation du **déménagement** de la médiathèque Malraux avant sa fermeture en décembre 2021
- **Réaménagement de la Potinière** pour accueillir les collections de la médiathèque Malraux
- Mise en place de bornes de prêts automatisés
- **Acquisition de jeux** et mise en place d'ateliers
- Développement de la médiathèque écolo (biblio-foire, 1 an d'exposition sur le développement durable, atelier fresque du climat)

Proclamation du « Livre élu »



PERSPECTIVES 2022

- Extension des horaires d'ouverture de la Potinière
- Développement des ateliers numériques
- Développement du portage à domicile pour les personnes empêchées
- Extension des services en lignes : auto-formation, cours de sport, loisirs...
- Mise en place d'un comité de lecture jeune au collège

ESPACE BERNARD & ORANGERIE

MISSIONS

ESPACE BERNARD MANTIENNE

- Favoriser l'accès au cinéma et au spectacle vivant
- Gestion d'une 1 salle de cinéma, 1 salle de cinéma/théâtre et 1 salle polyvalente
- Sensibilisation des publics à la diversité des films et des spectacles
- Éducation à l'image par les dispositifs scolaires pour le cinéma. Représentations de spectacles vivants pour les scolaires
- Organisation de débats, rencontres, animations afin de favoriser les échanges et créer de la cohésion sociale dans un climat dédié au bien vivre ensemble

ORANGERIE

- Lieu d'exposition dédié à l'art contemporain depuis 2004
- 2 salles de 50 m² chacune
- Défendre l'art contemporain dans toutes ses disciplines (peinture, installation, sculpture, photo, vidéo...)
- Soutien de la création artistique et des jeunes artistes
- Rôle de sensibilisation et d'éducation artistique avec les scolaires (accueil de classes en visites et ateliers)



Les chiffres*

10 AGENTS

127 FILMS PROJÉTÉS

782 SÉANCES

12 535 SPECTATEURS (CINÉMA)

15 SPECTACLES

2063 SPECTATEURS (SPECTACLE VIVANT)

38 ÉVÉNEMENTS ASSOCIATIFS

MANTIENNE

FAITS MARQUANTS 2021

- Organisation de **marchés d'artisanat d'art**
- Participation à l'organisation de **l'hommage à Honoré d'Estienne d'Orves**
- Participation à Verrières été grandeur nature
- Développement des actions en direction des jeunes à l'EBM
- Spectacles et contes **dans les écoles** pendant le confinement

Actions dans les écoles



Réouverture après le confinement



Concert hommage à HEO



Cinéma en plein air



PERSPECTIVES 2022

- Organisation de weekends pour les jeunes de plus de 16 ans à l'EBM

CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE (CCAS)

MISSIONS

- Établissement public autonome dont le président est le Maire (budget et personnel propres), le "chef de file" exerçant la compétence sociale étant le Département
- Mise en œuvre d'une « action générale de prévention et de développement social dans la commune » par le biais de prestations en espèces et de prestations en nature
- Direction et organisation des conseils d'administration, des commissions sociales (environ 8 par an) et des commissions permanentes pour l'attribution des secours (10 à 12 par an)
- Accueil de tout public. Accompagnement social des personnes seules et couples sans enfant ; les mineurs et les familles sont suivis par la maison des solidarités de Massy dans le cadre de l'aide sociale à l'enfance
- Réception du public pour la mise en œuvre des missions légales : domiciliation, aides sociales légales, RSA, etc.
- Les missions obligatoires confiées par la loi :
 - la domiciliation
 - le revenu de solidarité active (RSA)
 - la protection universelle maladie (PUMA)
 - la Complémentaire Santé Solidaire (CSS)
 - l'aide médicale d'État (AME)
- l'aide sociale légale en direction des personnes âgées et/ou en situation de handicap : accueil en établissement temporaire ou définitif, foyer de vie, famille d'accueil, EHPAD, aide ménagère
- Les aides facultatives à l'initiative du conseil d'administration du CCAS :
 - l'aide financière à la vie quotidienne,
 - l'aide alimentaire, l'aide d'urgence
 - le transport-accompagnement pour les personnes âgées et/ou handicapées
 - le service d'aide à domicile
 - le portage de repas à domicile
 - la téléassistance
 - l'aide à la mobilité
 - le prêt à taux zéro
 - l'aide au logement : le local sans-abris et le bail glissant
 - l'aide à la rentrée scolaire
 - l'aide aux vacances et aux loisirs, le contrat chèque vacances, la Bourse solidarité vacances





Les chiffres

134 PERSONNES ÂGÉES PRISES EN CHARGE À DOMICILE EN 2021

16 POSTES D'AIDES À DOMICILES

17 400 INTERVENTIONS PAR AN, SOIT 13 320 HEURES

56 PERSONNES INSCRITES SUR LE REGISTRE NOMINATIF PLAN CANICULE

10 RENDEZ-VOUS DES AIDANTS PAR AN AVEC LA PARTICIPATION DE 10 À 12 AIDANTS



CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE (CCAS)

FAITS MARQUANTS 2021

- **Vaccination** contre la COVID 19 en partenariat avec le centre de vaccination d'Igny et de Massy : prise de rendez-vous, transport-accompagnement de toutes les personnes âgées ou empêchées et des agents communaux en ayant fait la demande
- Signature du CPOM (contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens) avec le Département dans le cadre de la prise en charges des personnes âgées dépendantes à leur domicile
- Mise en place de la **télégestion** (service d'aide à domicile)
- Mise en place du **Rendez-vous des aidants** (1 par mois)
- Signature de la charte « **ville aidante Alzheimer** » : formation des agents et conférence en septembre
- Petit déjeuner solidaire avec les associations caritatives, création d'une instance de coordination sociale et écriture d'un règlement de fonctionnement.
- Reconduction de Verrières Été grandeur Nature en lien avec le Plan Canicule
- **Permanence numérique** et d'accès aux droits assurée par la Croix Rouge française
- Remise en place des sorties/animations et sensibilisations : prévention collective santé « Cœur et sens », sensibilisation aux arnaques, etc.
- Semaine Bleue avec pour fil conducteur les photos insolites, décalées et l'exposition photo



Repas à domicile



Les chiffres

64 SUIVIS SOCIAUX

610 RENDEZ-VOUS AVEC LES USAGERS

25 DOSSIERS D'AIDE SOCIALE LÉGALE

15 DOSSIERS D'OBLIGÉS ALIMENTAIRES

31 DEMANDES D'AIDE FINANCIÈRES

65 AIDES AUX VACANCES ET AUX LOISIRS

710 RENDEZ-VOUS AU CENTRE DE VACCINATION ET 154 TRANSPORTS

256 TRANSPORTS INDIVIDUELS ET 90 TRANSPORTS COLLECTIFS POUR LES COURSES

20 469 REPAS LIVRÉS

440 COLIS DE FIN D'ANNÉE POUR LES PERSONNES ÂGÉES DE PLUS DE 75 ANS

PERSPECTIVES 2022

- Développement du partenariat entre le CCAS, le SSIAD TRIADE 91 et l'EHPAD Léon Maugé formalisé par la signature d'une convention tripartite
- Écriture du projet de service pour le service d'aide à domicile
- Ateliers numériques « bien sur Internet » en direction des seniors
- Programmation des sorties et animations en direction des seniors
- Sortie du guide « Verrières solidaire »
- Organisation d'une réunion publique sur le thème « favoriser l'accès aux soins et à la mutuelle pour tous »

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

MISSIONS

- Conseil et définition de la politique RH de la collectivité
- Pilotage et suivi de la masse salariale
- Gestion des effectifs, des emplois et des compétences
- Définition et mise en œuvre du plan de formation
- Gestion administrative et statutaire (carrières, rémunération, retraite, discipline, contentieux, etc.)
- Organisation et gestion des temps de travail
- Accompagnement des agents et des services (conseils, orientation, conduite du changement)
- Mise en œuvre des règles relatives à l'hygiène et à la sécurité au travail
- Prévention des risques professionnels et accompagnement des agents en reclassement
- Animation du dialogue social et des instances représentatives (Comité technique, CHSCT)

Les chiffres

8 AGENTS

400 BULLETINS DE PAIE ÉDITÉS
CHAQUE MOIS

116 ACTIONS DE FORMATION

195 CARNETS DE CHÈQUES
DÉJEUNER DISTRIBUÉS
CHAQUE MOIS

56 NOUVEAUX AGENTS
RECRUTÉS EN 2021



FAITS MARQUANTS 2021

- Concertation des agents pour le passage aux **1 607 heures**
- Création d'une page **LinkedIn** pour la Ville
- Création d'un poste de préventeur
- Élaboration du **plan de formation** 2021-2023
- Modification de l'organigramme



PERSPECTIVES 2022

- Mise en place du choix entre la carte Up et les chèques déjeuner
- Mise en œuvre des 1 607 heures
- Déploiement de l'intranet agents
- Mise en place d'un cadre officiel pour le télétravail
- Déploiement des réunions d'information RH
- Préparation des élections professionnelles

GUICHET UNIQUE

MISSIONS

- Accueil physique et téléphonique de l'Hôtel de Ville
- Service état-civil, affaires générales, élections, recensement, funéraire
- Courrier, archives municipales, locations de salles
- Gestion des fournitures administratives

Les chiffres

10 AGENTS

53 779 APPELS TÉLÉPHONIQUES
(SUR 9 MOIS EN 2021)

1 388 DEMANDES TRAITÉES
SUR L'ESPACE CITOYENS
(SUR 9 MOIS EN 2021)

421 RENDEZ-VOUS HONORÉS
PAR LE GUICHET UNIQUE
(SUR 7 MOIS EN 2021) SOIT
UNE MOYENNE DE 60 RDV
PAR MOIS

16 MINUTES DE DURÉE
MOYENNE D'UN RDV



Accueil Hôtel de Ville

FAITS MARQUANTS 2021

Élections 1^{er} tour

- Réaménagement de l'accueil physique
- Nouveau serveur téléphonique et changement du fonctionnement
- Élections avec **double scrutin** pour les régionales et départementales
- Mise en place de l'**Espace Citoyens** pour les demandes individuelles et la prise de rendez-vous
- Installation d'un écran d'affichage légal et d'un écran pour la communication (diffusion de vidéos)
- Marché de reprise des concessions du cimetière
- **Développement de la dématérialisation** avec la numérisation des documents du cimetière et des registres état-civil
- Renforcement de l'équipe avec plusieurs recrutements
- Lancement d'un projet d'envergure sur les archives municipales, en lien avec le CIG
- Restructuration du service en fin d'année, qui devient le service des relations citoyennes



QG des élections



PERSPECTIVES 2022

- Création du service des relations citoyennes
- Installation d'un ordinateur sécurisé à l'accueil pour les démarches en ligne des citoyens
- Création d'un point d'accueil dédié à l'accès au droit
- Création de deux jardins des souvenirs dans les cimetières (sites cinéraires pour la dispersion des cendres) ; création d'un columbarium au cimetière paysager ; finalisation de l'enrobé au cimetière du village
- Élections présidentielles et législatives
- Reprise des campagnes de recensement de la population
- Finalisation du réaménagement de l'accueil

DIRECTION DES SYSTÈMES INFORMATIQUES

MISSIONS

- Assurer le fonctionnement et la disponibilité des systèmes d'information de la collectivité (réseaux, internet, téléphone, logiciels, bases de données, sauvegardes, etc.)
- Assistance et conseil sur l'accompagnement des projets, le déploiement de nouveaux outils
- Gestion budgétaire pour l'équipement des services et de structures (dont les écoles), suivi des marchés publics et contrats
- Veille technologique
- Assistance utilisateurs (demandes d'intervention)



Les chiffres

3 AGENTS

185 ORDINATEURS

43 TABLETTES ET 10 SERVEURS
POUR LES SERVICES
MUNICIPAUX

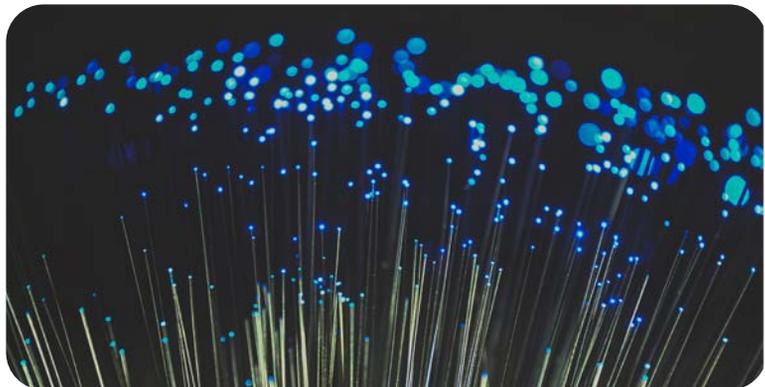
28 TNI (TABLEAUX
NUMÉRIQUES INTERACTIFS)
DANS LES ÉCOLES ; 53
ORDINATEURS (DONT 28
PORTABLES), 80 TABLETTES
ET 2 SERVEURS

130 LIGNES FIXES DE
TÉLÉPHONE, 104 MOBILES, 3
SERVEURS TÉLÉPHONIQUES,
115 POSTES

12 TO DE DONNÉES
SAUVEGARDÉES SUR LES
SERVEURS

FAITS MARQUANTS 2021

- Migration de la téléphonie
- **Migration** dans le SAS (hébergement en ligne sur internet) de toutes les applications métier du Guichet unique
- Déploiement de la **fibres optique** dans une partie des bâtiments municipaux
- Équipement et paramétrage des **valises numériques** pour les écoles
- Déploiement de l'**Espace Citoyens**
- **Dématérialisation** du conseil municipal : déploiement de tablettes pour les élus



PERSPECTIVES 2022

- Ouverture d'un intranet agents
- **Dématérialisation** des données et formulaires de l'urbanisme (obligation légale)
- Poursuite du déploiement de la **fibres optique** dans les bâtiments municipaux
- Participation au projet de déploiement de la **vidéo-protection** avec équipement d'une salle dédiée au poste de Police municipale
- Migration de Concerto dans le SAS (partie famille)

FINANCES

MISSIONS

- Définition et mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité
- Élaboration des budgets, décisions modificatives et comptes administratifs
- Réalisation des maquettes budgétaires réglementaires
- Suivi, ajustement et contrôle de l'exécution budgétaire
- Assistance quotidienne des services dans la gestion de leur budget
- Suivi et comptabilisation des régies
- Formation comptable des services
- Sécurisation des procédures budgétaires en collaboration avec la trésorerie
- Analyses financières rétrospectives et prospectives
- Conseils à la Direction générale, aux agents et aux élus concernant les affaires financières
- Rédaction des délibérations financières
- Gestion de la dette, des garanties d'emprunts et de l'inventaire de la Ville
- Suivi des dossiers de subventions

Les chiffres

6 AGENTS

2 BUDGETS : VILLE ET CCAS

BUDGET VILLE

24,05M€ DE BUDGET DE FONCTIONNEMENT

20,24€ DE BUDGET D'INVESTISSEMENT (DONT LES REPORTS)

3 021 BONS DE COMMANDES ÉDITÉS AU 31 OCTOBRE 2021

4 117 FACTURES AU 31 OCTOBRE 2021

4 567 MANDATS AU 31 OCTOBRE 2021

1 489 TITRES DE RECETTES AU 31 OCTOBRE 2021

FAITS MARQUANTS 2021

- Modification du calendrier budgétaire
- Mise en place de la **signature électronique** des bordereaux pour le budget Ville
- Mise en place des ASAP : Avis des Sommes A Payer
- Envoi des **maquettes budgétaires par voie de dématérialisation**, via le logiciel Totem, au contrôle de légalité, et à la trésorerie de Palaiseau
- Mise en place de la **réforme des régies** : les régisseurs déposent désormais leur recette en espèces à la Poste (et non plus à la trésorerie de Palaiseau)



PERSPECTIVES 2022

- Mise en place de la signature électronique des bordereaux pour le budget du CCAS
- Poursuite du travail d'inventaire dans la perspective du passage à la M57 au 1^{er} janvier 2023
- Réflexion sur la politique tarifaire

MARCHÉS PUBLICS JURIDIQUE ET ASSURANCES

MISSIONS

- Recensement des besoins des services en matière d'achat public
- Conseils et assistance auprès des services dans la passation et l'exécution des marchés
- Publication des appels d'offres
- Organisation des instances liées à la commande publique
- Assurer la régularité juridique des actes de procédure et des contrats de la ville
- Gestion des précontentieux et contentieux liés à la commande publique
- Conseil aux services en apportant une expertise juridique dans les actions et actes produits par la commune
- Gestion des contentieux

Les chiffres

3 AGENTS

15 MARCHÉS PUBLIÉS EN 2021

150 DÉCISIONS DU MAIRE VALIDÉES

Accueil Hôtel de Ville



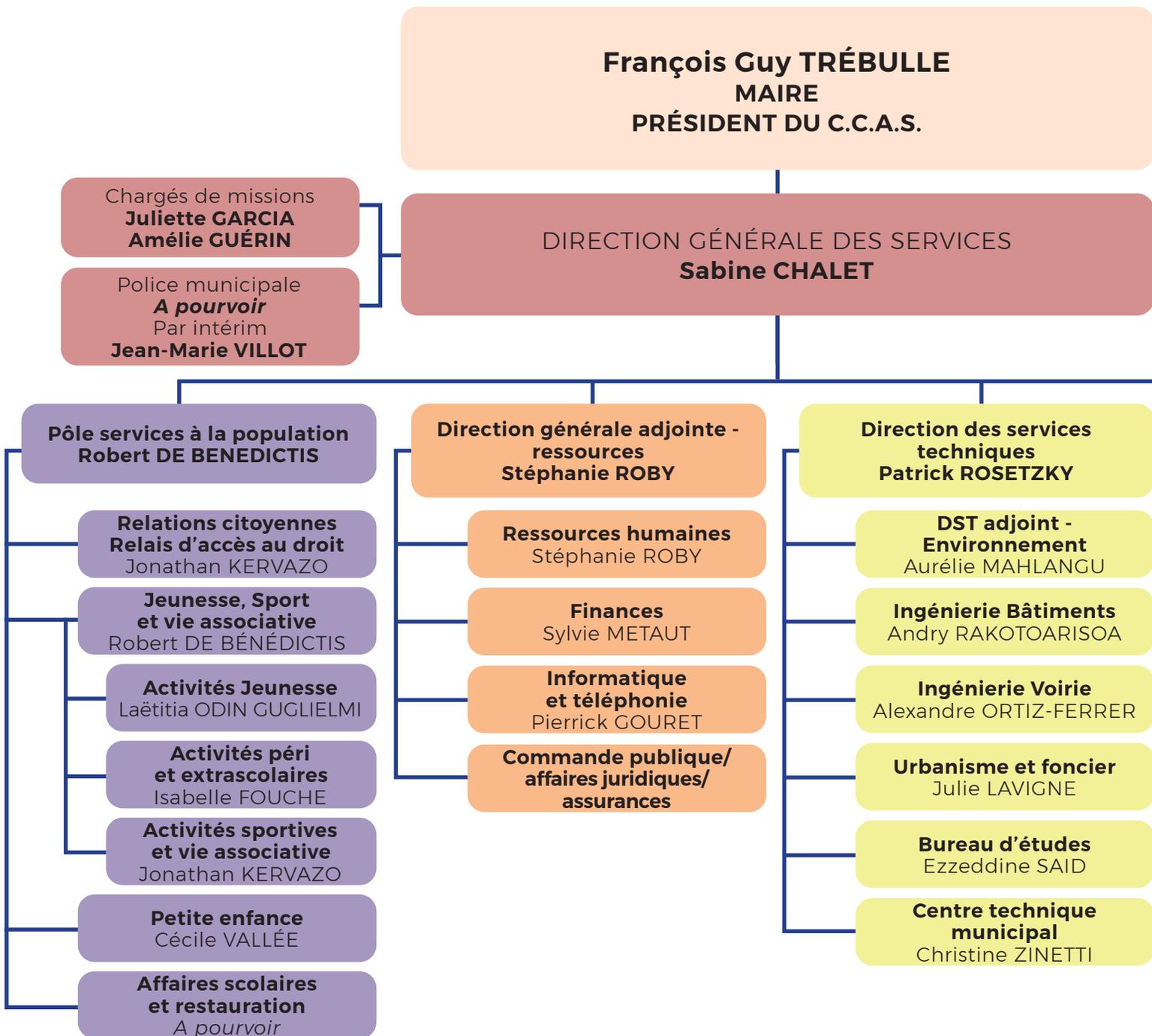
FAITS MARQUANTS 2021

- Renouvellement du profil d'acheteur public sur la plateforme dématérialisée
- Publication du marché pour la réhabilitation/ agrandissement du **centre André Malraux**
- Publication du marché pour la construction d'une **maison de santé**
- Publication du marché de **vidéoprotection**
- Application des nouveaux cahiers des clauses administratives générales

PERSPECTIVES 2022

- Création d'un tableau de bord transversal de suivi des contrats et marchés
- Formation des services sur le nouveau code de la commande publique







Cabinet de M. le MAIRE
Chef de cabinet : **Amélie BRIOIT**

Communication et événementiel
Sabine BARBÉ

Pôle des affaires culturelles
Agnès TAN HAM

Actions culturelles
Cécile DUPARQUE

Espace Bernard Mantienne
Béatrice AIME

Médiathèques
Laure BOURRELLIS

Centre communal d'action sociale
Pôle Solidarités
Maria DE SOUSA

Service d'aides à domicile
Pascaline OLLIEN

**Animations seniors/repas à domicile/
transports**
Audrey MULLER

Accompagnement social

ORGANIGRAMME

Organisation des services de la Ville depuis le 1^{er} novembre 2021

RAPPORT D'ACTIVITÉ

2021

Ville de Verrières-le-Buisson

Verrières-le-Buisson

